



**Regulamin przyznawania miejsc
w Studenckich Domach Marynarza
Uniwersytetu Morskiego w Gdyni**



SPIS TREŚCI

I.	Przepisy ogólne	3
II.	Składanie wniosków	5
III.	Tryb przyznawania miejsc	6
IV.	Zasady i tryb przyznawania miejsc na okres wakacji	7
V.	Przepisy końcowe	8



I. Przepisy ogólne

§ 1

Ilekroć w niniejszym Regulaminie występują poniższe pojęcia należy je rozumieć jako:

- 1) regulamin –Regulamin przyznawania miejsc w Studenckich Domach Marynarza Uniwersytetu Morskiego w Gdyni;
- 2) SDM – Studenckie Domy Marynarza Uniwersytetu Morskiego w Gdyni;
- 3) UMG – Uniwersytet Morski w Gdyni;
- 4) Rektor – Rektor Uniwersytetu Morskiego w Gdyni lub prorektor działający na podstawie upoważnienia Rektora;
- 5) Kanclerz – Kanclerz Uniwersytetu Morskiego w Gdyni;
- 6) dziekan – dziekan wydziału lub prodziekan działający na podstawie upoważnienia Rektora;
- 7) administracja SDM – kierownicy poszczególnych Studenckich Domów Marynarza oraz referenci;
- 8) student UMG – osoba kształcąca się na studiach pierwszego lub drugiego stopnia w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych w Uniwersytecie Morskim w Gdyni;
- 9) student innej uczelni – osoba kształcąca się na studiach pierwszego lub drugiego stopnia w formie studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych w uczelni innej niż UMG;
- 10) absolwent – osoba, która ukończyła studia w UMG uzyskując tytuł zawodowy;
- 11) doktorant – osoba kształcąca się na studiach doktoranckich w UMG lub w Szkole Doktorskiej UMG.

§ 2

1. Regulamin określa zasady oraz tryb przyznawania miejsc w Studenckich Domach Marynarza Uniwersytetu Morskiego w Gdyni (UMG), zwanych dalej w skrócie SDM.
2. Niniejszy Regulamin nie dotyczy miejsc wydzielonych dla nauczycieli akademickich oraz miejsc wykorzystywanych na inne cele.
3. Cennik opłat za miejsca studenckie w SDM nr 2, 3 i 4 ustala Rektor na wniosek Kanclerza. Każda decyzja o zmianie wysokości odpłatności za miejsca w SDM wymaga porozumienia z samorządem studentów.



§ 3

Do ubiegania się o zakwaterowanie w SDM są uprawnieni:

- 1) studenci UMG, w tym także:
 - a) studenci UMG nie będący obywatelami polskimi,
 - b) studenci UMG wraz z małżonkami i dziećmi,
- 2) absolwenci w okresie 1 roku od daty ukończenia studiów za obowiązującą stawką studencką powiększoną o 50% + VAT,
- 3) studenci zagraniczni w ramach programów wymiany studenckiej,
- 4) osoby odbywające w UMG praktyki lub staż naukowy,
- 5) studenci innych uczelni, w miarę wolnych miejsc,
- 6) doktoranci za obowiązującą stawką studencką powiększoną o 50% + VAT,
- 7) słuchacze studiów podyplomowych -za obowiązującą stawką studencką powiększoną o 50% + VAT,
- 8) osoby nie wymienione w punktach 1 - 7 - w przypadkach szczególnych.

§ 4

1. Uprawnionymi do przyznawania miejsc w SDM są:
 - 1) dziekani poszczególnych wydziałów, po zasięgnięciu opinii kierowników SDM i odpowiedniego organu samorządu studenckiego,
 - 2) Kanclerz, po zasięgnięciu opinii kierowników SDM,
 - 3) Rektor.
2. Dziekani przyznają miejsca na okres roku akademickiego studentom studiów stacjonarnych i niestacjonarnych UMG, w tym także studentom I roku, oraz ich małżonkom i dzieciom.
3. Kanclerz decyduje o przydziale miejsc osobom, o których mowa w § 3 pkt. 2-7 oraz pkt 1 w trakcie roku akademickiego.
4. Rektor decyduje o przydziale miejsc w przypadkach szczególnych, o których mowa w § 3 pkt 8.

§5



1. Podziału miejsc w SDM między poszczególne wydziały (pule wydziałowe) dokonuje Rektor proporcjonalnie do liczby studentów studiów stacjonarnych pozostawiając do swojej dyspozycji do 10% z ogólnej liczby miejsc (pula ogólnouczelniana).
2. Dane o zasobach mieszkaniowych w SDM potrzebne do podjęcia decyzji przekazuje Rektorowi Kanclerz w terminie do 10 maja.

II. Składanie wniosków

§6

1. Przyznanie miejsca w SDM odbywa się na wniosek studenta:
 - 1) wzór wniosku o przyznanie miejsca w SDM studentowi UMG określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
 - 2) wzór wniosku o przyznanie pokoju w SDM studentowi UMG określa załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - 3) wzór wniosku o przyznanie miejsca w SDM studentowi innej uczelni określa załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. W przypadku osób wymienionych w § 3 pkt 3 i 4 możliwe jest przyznanie miejsca na wniosek jednostki opiekującej się studentem.
3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 należy składać do kierownika danego SDM w terminie do 30 kwietnia, z tym że termin ten nie dotyczy studentów I roku, którzy wniosek o przyznanie miejsca w SDM winni złożyć w terminie przewidzianym dla złożenia kompletu dokumentów rekrutacyjnych do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.

§ 7

1. Rada Mieszkańców oraz kierownicy SDM opiniują wnioski na protokołowanym posiedzeniu.
2. Na posiedzeniu rozpatrywane są wnioski złożone do 30 kwietnia. Opinie przekazywane są dziekanom odpowiednich wydziałów do 20 maja. Decyzje o przyznaniu miejsc w SDM dziekani podejmują w terminie do 31 maja, a w zakresie wniosków studentów I roku w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji.
3. W zakresie wniosków złożonych po terminie, o którym mowa w § 6 ust. 3, decyzje podejmuje Kanclerz- w miarę dostępności wolnych miejsc.



§ 8

1. Informacje dotyczące przyznanych miejsc, udostępniane są wyłącznie osobom bezpośrednio zainteresowanym, tzn. tym, które złożyły wniosek.
2. Informację o decyzjach podejmowanych przez dziekanów zobowiązany jest przekazać dziekanat właściwego wydziału e-mailowo oraz pisemnie najpóźniej 2- tygodnie przed przewidzianą datą zakwaterowania.
3. Informację o decyzjach podejmowanych przez Kanclerza osoba składająca wniosek uzyskuje bezpośrednio w SDM właściwym dla złożonego podania.

III. Tryb przyznawania miejsc

§ 9

1. Przyznawanie miejsca w SDM odbywa się przy zachowaniu zasady, iż pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania przysługuje studentowi UMG studiów stacjonarnych, znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Z uwzględnieniem zapisów ust. 1, kolejność przyznawania miejsc w SDM jest następująca:
 - 1) studenci UMG sieroty lub półsieroty (studenci, których co najmniej jedno z rodziców zmarło),
 - 2) studenci UMG samotnie wychowujący dziecko, bądź studentka w ciąży,
 - 3) małżeństwa z dzieckiem, w którym przynajmniej jedno z małżonków jest studentem UMG,
 - 4) małżeństwa bezdzietne, w którym przynajmniej jedno z małżonków jest studentem UMG,
 - 5) studenci obcokrajowcy podejmujący naukę w UMG,
 - 6) pozostali studenci UMG,
 - 7) pozostałe osoby wymienione w § 3.
3. Miejsce przyznane zostaje do końca danego roku akademickiego, określonego w rozkładzie kalendarzowym studiów.
4. W miarę wolnych miejsc dopuszczalne jest wnioskowanie o przyznanie dodatkowego miejsca lub całego pokoju do wyłącznej dyspozycji. Odpłatność za dodatkowe miejsce wynosi 80% stawki podstawowej, a za pokój do wyłącznej dyspozycji - iloczyn 80% stawki podstawowej za miejsce oraz liczby miejsc w przyznanym pokoju.



5. Na podstawie wykazu osób, którym przyznano miejsce w SDM, Kierownik SDM przydziela miejsca tym osobom w konkretnych pokojach.
6. Przy dokonywaniu przydziału, o którym mowa w ust. 5 powyżej, obowiązują następujące zasady :
 - 1) małżeństwa powinny być kwaterowane w pokojach 2-osobowych lub w pokojach 3-osobowych (za dodatkową opłatą za miejsce);
 - 2) na podstawie pisemnej deklaracji kierownik SDM może zakwaterować w pokoju 2-osobowym osoby pozostające w związku nieformalnym.

§ 10

1. Student, któremu nie przyznano miejsca w SDM ma prawo odwołać się od decyzji do Rektora, za pośrednictwem wydającego decyzję, w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia decyzji określonych w §7ust. 2 i 3.
2. Decyzja Rektora, wydana w wyniku rozpatrzenia odwołania jest ostateczna.

V. Zasady i tryb przyznawania miejsc na okres wakacji

§ 11

1. Liczbę miejsc w poszczególnych SDM przeznaczonych do zamieszkania w okresie wakacji przez osoby określone w § 3 określa Kanclerz.
2. Miejsce na okres wakacji akademickich przyznawane jest na wniosek studenta UMG. Wniosek o przyznanie miejsca na okres wakacji należy składać w administracji odpowiedniego SDM w terminie do 15 maja. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu. Informacje dotyczące przyznanych miejsc na okres wakacji dostępne są w administracji odpowiedniego SDM.
3. Na wniosek Kanclerza, Rektor może zwiększyć wysokość odpłatności na okres wakacji.
4. Warunkiem zamieszkania w SDM na okres wakacji jest brak zaległości w opłatach za zakwaterowanie. Osoby posiadające zaległość w opłatach nie mają prawa do zamieszkania do momentu uregulowania zaległości.
5. Informacje dotyczące przyznanych miejsc w okresie wakacyjnym, udostępniane są wyłącznie osobom bezpośrednio zainteresowanym, tzn. tym, które złożyły wniosek w odpowiednim akademiku od dnia 1 czerwca.



§ 12

Warunkiem zamieszkania w SDM we wrześniu, w okresie letniej sesji poprawkowej, jest pisemne zarezerwowanie miejsca w administracji odpowiedniego SDM.

VI. Przepisy końcowe

§ 13

Dziekanaty poszczególnych wydziałów zobowiązane są do bieżącego informowania administracji właściwego SDM o statusie mieszkających studentów, w szczególności o studentach, którzy otrzymali długoterminowy urlop od zajęć, zezwolenie na powtarzanie roku, zostali skreśleni z listy studentów, wznowili bądź ukończyli studia.

§ 14

Mieszkaniec SDM, który w celu otrzymania miejsca przedstawił nieprawdziwe dane lub dokumenty, z chwilą ujawnienia tego faktu, traci prawo do zamieszkania w SDM. Decyzję w sprawie utraty prawa do zamieszkania podejmuje administracja właściwego SDM.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, decyzje podejmuje Rektor.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wniosek studenta UMG o przyznanie miejsca w SDM,

Załącznik nr 2 – Wniosek studenta UMG o przyznanie pokoju,

Załącznik nr 3 – Wniosek o przyznanie miejsca w SDM studentowi innej uczelni,

Załącznik nr 4 – Wniosek o przyznanie miejsca/pokoju na okres wakacji.