



## KARTA PRZEDMIOTU

|                |                  |                   |  |
|----------------|------------------|-------------------|--|
| Kod przedmiotu | Nazwa przedmiotu | w jęz. polskim    | <b>KOMUNIKACJA<br/>INTERPERSONALNA W BIZNESIE</b>  |
|                |                  | w jęz. angielskim | <b>INTERPERSONAL<br/>COMMUNICATION IN BUSINESS</b> |

|                    |   |
|--------------------|---|
| Kierunek           | <b>Innowacyjna Gospodarka</b>                       |
| Specjalność        | <b>przedmiot kierunkowy</b>                         |
| Poziom kształcenia | <b>studia pierwszego stopnia</b>                    |
| Forma studiów      | <b>stacjonarne</b>                                  |
| Profil kształcenia | <b>ogólnoakademicki</b>                             |
| Status przedmiotu  | <b>wybieralny z zakresu kompetencji społecznych</b> |
| Rygor              | <b>zaliczenie z oceną</b>                           |

| Semestr studiów               | Liczba punktów ECTS | Liczba godzin w tygodniu |   |   |   | Liczba godzin w semestrze |    |   |   |
|-------------------------------|---------------------|--------------------------|---|---|---|---------------------------|----|---|---|
|                               |                     | W                        | C | L | P | W                         | C  | L | P |
| VI                            | 2                   |                          | 1 |   |   |                           | 15 |   |   |
| <b>Razem w czasie studiów</b> |                     |                          |   |   |   | <b>15</b>                 |    |   |   |

|   |
|---|
| <b>Wymagania w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji</b> |
| Brak wymagań wstępnych.   |

|  |
|--|
| <b>Cele przedmiotu</b>   |
| Nabywanie wiedzy i umiejętności odnośnie do procesu, środków i narzędzi komunikacji, a także twórczych sposobów wyrażania myśli, dzielenia się wiedzą, spostrzeżeniami w taki sposób, by budować, szukać rozwiązań, rozwiązywać potencjalne konflikty. |

| <b>Osiągnięte efekty kształcenia dla przedmiotu (EKP)</b> |  |   |
|---|--|---|
| Symbol  | Po zakończeniu przedmiotu student:   | Odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia |
| EKP_01  | Ma wiedzę o zasadach komunikowania się w biznesie  | NK_W03, NK_W05, NK_U12, NK_K02, NK_K03          |
| EKP_02  | Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę na temat komunikacji interpersonalnej w pracy zespołowej          | NK_U07, NK_U12                                  |
| EKP_03  | Potrafi rozwiązywać problemy i konflikty wykorzystując wiedzę z zakresu komunikacji interpersonalnej | NK_U06, NK_U07, NK_U12, NK_K03                  |
| EKP_04  | Rozumie potrzebę doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności   | NK_W05, NK_K01                                  |

| Treści programowe   | Liczba godzin |   |   |   | Odniesienie do EKP |
|---|---------------|---|---|---|--------------------|
|   | W             | C | L | P |                    |
| Istota komunikacji. Cele i funkcje komunikacji. Model komunikacji. Formy i środki komunikacji |               | 2 |   |   | EKP_01, EKP_04     |

|   |           |  |                                |
|---|-----------|--|--------------------------------|
| Podział komunikacji: komunikacja formalna i nieformalna, werbalna i niewerbalna, wewnętrzna i zewnętrzna (werbalne i niewerbalne środki komunikacji i ich wykorzystanie)                                  | 2         |  | EKP_01, EKP_02, EKP_03, EKP_04 |
| Identyfikacja stylu komunikowania się oraz potencjału komunikacyjnego   | 3         |  | EKP_02, EKP_03                 |
| Wykorzystanie komunikacji (m.in.: budowanie relacji, praca zespołowa, kontakt z klientem, umiejętności społeczne w pracy menedżera, budowanie wizerunku osobistego/organizacji, rozwiązywanie konfliktów) | 7         |  | EKP_02, EKP_03, EKP_04         |
| Przyczyny nieskutecznej komunikacji   | 1         |  | EKP_01, EKP_04                 |
| <b>Łącznie godzin</b>   | <b>15</b> |  |                                |

| Metody weryfikacji efektów kształcenia dla przedmiotu |      |               |                 |           |              |         |             |                       |      |
|---|------|---------------|-----------------|-----------|--------------|---------|-------------|-----------------------|------|
| Symbol EKP  | Test | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Kolokwium | Sprawozdanie | Projekt | Prezentacja | Zaliczenie praktyczne | Inne |
| EKP_01  |      |               |                 |           |              |         |             | x                     | x    |
| EKP_02  |      |               |                 |           |              |         |             | x                     |      |
| EKP_03  |      |               |                 |           |              |         |             | x                     |      |
| EKP_04  |      |               |                 |           |              |         |             | x                     |      |

| Kryteria zaliczenia przedmiotu                                    |
|---|
| Pisemne opracowanie wybranego zagadnienia (Po)                    |
| Obserwacja udziału w zadaniach indywidualnych i zespołowych (Oów) |
| Ocena końcowa jest średnią ważoną: 40% Po + 60% Oów               |

Uwaga: student otrzymuje ocenę powyżej dostatecznej, jeżeli uzyskane efekty kształcenia przekraczają wymagane minimum.

| Nakład pracy studenta   |   |           |             |   |
|---|---|-----------|-------------|---|
| Forma aktywności  | Szacunkowa liczba godzin przeznaczona na zrealizowanie aktywności |           |             |   |
|   | W   | C         | L           | P |
| Godziny kontaktowe  |   | 15        |             |   |
| Czytanie literatury   |   | 10        |             |   |
| Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych, laboratoryjnych, projektowych                           |   | 12        |             |   |
| Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia   |   | 10        |             |   |
| Opracowanie dokumentacji projektu/sprawozdania  |   | 10        |             |   |
| Uczestnictwo w zaliczeniach i egzaminach  |   | 2         |             |   |
| Udział w konsultacjach  |   | 1         |             |   |
| <b>Łącznie godzin</b>   |   | <b>60</b> |             |   |
| <b>Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu</b>  |   | <b>60</b> |             |   |
| <b>Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu</b>  |   | <b>2</b>  |             |   |
|   | <b>Liczba godzin</b>  |           | <b>ECTS</b> |   |
| Obciążenie studenta związane z zajęciami praktycznymi   | 60  |           | 2           |   |
| Obciążenie studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich | 18  |           | 1           |   |

| Literatura podstawowa   |
|---|
| Baney J., <i>Komunikacja Interpersonalna</i> , Wolters Kluwer 2009  |
| Kaczmarczyk S., <i>Marketing w przedsiębiorstwie. Ujęcie systemowe i zarządcze</i> , ODDK, Gdańsk 2005, ss. 253-324 |
| <i>Komunikacja Marketingowa</i> pod red. M. Rydla, ODDK, Gdańsk 2001  |
| Wiktor J.W., <i>Komunikacja marketingowa</i> , Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013, ss. 92-126                   |
| Literatura uzupełniająca  |
| Olson S.R., <i>Komunikacja w organizacji i zarządzaniu</i> , Politechnika Wrocławska i in, Wrocław 1995             |
| <i>Mosty zamiast murów. Podręcznik komunikacji interpersonalnej</i> pod red. J. Stewart, PWN, Warszawa 2006         |
| Seidel F.P., <i>Public Relations w praktyce</i> , Felberg SJA, Warszawa 2003  |
| Sujak E., <i>Abc psychologii komunikacji</i> , WAM Warszawa 2006  |

| Osoba odpowiedzialna za przedmiot    |     |
|--------------------------------------|-----|
| dr Hanna Mackiewicz                  | ZZE |
| Pozostałe osoby prowadzące przedmiot |     |

