**Harmonogram przebiegu postępowania habilitacyjnego**

**Dr inż. Marioli Jastrzębskiej**

**przeprowadzonego na Wydziale Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa Akademii Morskiej w Gdyni**

|  |  |
| --- | --- |
| **03.04.2017** | Wniosek Kandydatki skierowany do Centralnej Komisji ds. Stopni i Tytułów o wszczęcie postepowania habilitacyjnego na Wydziale Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa Akademii Morskiej w Gdyni |
| **03.04.2017** | Wszczęcie postępowania habilitacyjnego dr inż. Marioli Jastrzębskiej w dziedzinie nauk ekonomicznych, w dyscyplinie TOWAROZNAWSTWO |
| **05.04.2017** | Pismo Centralnej Komisji ds. Stopni i Tytułów do Dziekana Wydziale Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa Akademii Morskiej w Gdyni w sprawie przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego oraz wyznaczenia trzech członków komisji habilitacyjnej |
| **20.04.2017** | Uchwała Rady Wydziału Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa Akademii Morskiej  w Gdyni w sprawie zgody na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego oraz wyznaczenia członków komisji habilitacyjnej |
| **16.05.2017** | Pismo Centralnej Komisji ds. Stopni i Tytułów skierowane do Dziekana Wydziale Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa Akademii Morskiej w Gdyni informujące  o powołaniu pełnego składu komisji habilitacyjnej |
| **21.05.2017** | Przesłanie dokumentacji habilitacyjne recenzentom w celu przygotowania recenzji oraz do pozostałych członków komisji habilitacyjnej |
| **20.08.2017** | Termin przygotowania recenzji przez recenzentów powołanych w postępowaniu habilitacyjnym dr inż. Marioli Jastrzębskiej |
| **09.2017** | Uchwała komisji habilitacyjnej w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem i pełną dokumentacją postępowania habilitacyjnego, w tym recenzjami osiągnięć naukowych |
| **10.2017** | Uchwała Rady Wydziału Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa Akademii Morskiej  w Gdyni w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego |

Sekretarz Komisji

dr hab. Marzenna Popek