



UNIWERSYTET MORSKI W GDYNI
Wydział Przedsiębiorczości i Towaroznawstwa



KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu		Nazwa przedmiotu	w jęz. polskim	KADRY I PŁACE
			w jęz. angielskim	EMPLOYEE AND WAGE

Kierunek	Innowacyjna Gospodarka
Specjalność	Ekonomia Menedżerska
Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia
Forma studiów	studia niestacjonarne
Profil kształcenia	ogólnoakademicki
Status przedmiotu	obowiązkowy
Rygor	zaliczenie

Semestr studiów	Liczba punktów ECTS	Liczba godzin w tygodniu				Liczba godzin w semestrze			
		W	C	L	P	W	C	L	P
VI	3	1		1		9		9	
Razem w czasie studiów									

Wymagania w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji
Brak wymagań wstępnych

Cele przedmiotu
Poznanie płacowych i pozpłacowych obowiązków pracodawcy względem pracownika

Osiągane efekty uczenia się dla przedmiotu (EKP)		
Symbol	Po zakończeniu przedmiotu student:	Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się
EKP_01	Charakteryzuje dokumentację pracowniczą w związku z zatrudnieniem pracownika. Wymienia prawa i obowiązki pracownicze. Wymienia i określa kompetencje organów uczestniczących w respektowaniu praw pracowniczych.	NK_W01,NK_W07, NK_U01,NK_U05, NK_U07,NK_U14,NK_K05
EKP_02	Charakteryzuje rodzaje umów związanych z zatrudnieniem pracownika z punktu widzenia prawnego. Przedstawia procedurę naliczania wynagrodzeń. Wymienia świadczenia społeczne i socjalne przysługujące pracownikom.	NK_W05,NK_W06, NK_U01,NK_U05 NK_U06,NK_U14
EKP_03	Wymienia potrącenia obowiązkowe i dobrowolne dokonywane w liście płac. Samodzielnie sporządza listę płac. Wymienia rodzaje świadczeń ponoszonych przez pracodawcę w związku z zatrudnieniem pracownika. Nalicza świadczenia obowiązkowe pracodawcy w związku z zatrudnieniem pracownika.	NK_W05,NK_W06, NK_U01,NK_U05, NK_U06,NK_U14
EKP_04	Sporządza dokumentację zgłoszeniową i rozliczeniową do ZUS oraz dokumentację podatkową.	NK_W05,NK_W06, NK_U01,NK_U05, NK_U06,NK_U14, NK_K05

Treści programowe	Liczba godzin				Odniesienie do EKP
	W	C	L	P	

Uregulowania prawne istoty pracownika w przedsiębiorstwie. Kodeks Pracy. Regulamin wynagrodzeń. Regulamin pracy. Instytucje wspierające ochronę pracownika w przedsiębiorstwie.	2	2			EKP_01
Obowiązki pracodawcy wobec nowo zatrudnionych. Rodzaje umów zawiązywanych z pracownikiem a obowiązki ewidencyjne i zgłoszeniowe. Umowa o pracę. Umowa zlecenie. Umowa o dzieło. Kontrakt menadżerski.	2	2			EKP_02
Wynagrodzenie brutto a wynagrodzenie netto. Elementy składowe płacy brutto. Potrącenia obowiązkowe dokonywane w liście płac.	2	2			EKP_03, EKP_04
Zakończenie współpracy z pracownikiem. Zwolnienie pracownika w świetle przepisów prawnych. Dokumentacja związana ze zwolnieniem pracownika	3	3			EKP_03, EKP_04
Łącznie godzin	9	9			

Metody weryfikacji efektów uczenia się dla przedmiotu									
Symbol EKP	Test	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Sprawozdanie	Projekt	Prezentacja	Zaliczenie praktyczne	Inne
EKP_01	X			X					
EKP_02	X			X					
EKP_03	X			X					
EKP_04	X			x					
EKP_05	X			X					

Kryteria zaliczenia przedmiotu
Egzamin testowy: 50% punktów na ocenę dostateczną, kolokwium: 50% punktów na ocenę dostateczną
Uwaga: student otrzymuje ocenę powyżej dostatecznej, jeżeli uzyskane efekty kształcenia przekraczają wymagane minimum.

Nakład pracy studenta				
Forma aktywności	Szacunkowa liczba godzin przeznaczona na zrealizowanie aktywności			
	W	C	L	P
Godziny kontaktowe	9		9	
Czytanie literatury	10		10	
Przygotowanie do zajęć ćwiczeniowych, laboratoryjnych, projektowych			10	
Przygotowanie do egzaminu, zaliczenia	12		10	
Opracowanie dokumentacji projektu/sprawozdania				
Uczestnictwo w zaliczeniach i egzaminach			2	
Udział w konsultacjach	1		2	
Łącznie godzin	32		43	
Sumaryczna liczba godzin dla przedmiotu	75			
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	3			
	Liczba godzin		ECTS	
Obciążenie studenta związane z zajęciami praktycznymi	43		2	
Obciążenie studenta na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	23		1	

Literatura podstawowa
Jaciewicz A., Małkowska D., Kadry i płace 2017, ODDK, Gdańsk 2017
Biernacki M., Kasperowicz A., Kadry i pacc. Ujęcie prawne i praktyczne, CeDeWU Sp z o.o., 2017
Dokumentacja kadrowa. Nowe zasady prowadzenia i przechowywania, Grupa wydawnicza Infor, 2018
Literatura uzupełniająca
Ustawa z 26 czerwca 1974 r Kodeks Pracy, DzU z 1998., Nr 21, poz. 94 wraz z późn. zm.,
Ustawa z 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny, DzU nr 16, poz 93 wraz z późn. zm,6.
Ustawa z 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn.zm.,
Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, Dz. U. z 2013 r., poz. 1442, z późn. zm

Osoba odpowiedzialna za przedmiot	
dr Violetta Skrodzka	KZiE

Pozostałe osoby prowadzące przedmiot	
---	--

dr Agnieszka Hajduk	KZi E
---------------------	-------